



ADDYSG A LLES YN YR AWYR AGORED



CODWR ARIAN

23-24K pro rata

15 a/w, Contract Tymor Penodol 12 mis

Swyddfa Tir Coed, Aberystwyth

Mae Tir Coed yn chwilio am Godwr Arian medrus sydd ag angerdd am wneud i bethau da ddigwydd i bobl ddifreintiedig, cymunedau a'r amgylchedd naturiol. Rydym yn cyflwyno rhaglenni dysgu a lles ar draws siroedd Dyfed Powys.

Bydd deiliad y swydd yn ymuno â thîm brwdfrydig a medrus o 26, gan weithio'n agos gyda thîm rheoli o 5, gan helpu Tir Coed i gyflawni ein cynlluniau strategol, gan gynnwys cynyddu ein cynaliadwyedd ariannol a'n gallu i gysylltu mwy o bobl â'r amgylchedd naturiol, eu cymuned, a'u potensial.

<https://www.youtube.com/watch?v=8QQ26FUtUwc>

Os oes gennych ddiddordeb mewn ymgeisio am y swydd hon, nodwch y broses ganlynol:

Cais: Anfonwch lythyr eglurhaol (2 dudalen o A4) yn rhoi manylion penodol sut rydych chi'n cwrdd â meini prawf hanfodol a dymunol y fanyleb person isod a CV byr (2 dudalen) I admin@tircoed.org.uk

Dyddiad Cai: dydd Sul 8^{fed} Mawrth 12yb

Dyddiad Cyfweiliad: 26.03.20



ADDYSG A LLES YN YR AWYR AGORED



MANYLEB SWYDD:

- 1) Nodi grantiau addas, cyfleoedd tendro a phrosiectau a syniadau cynhyrchu incwm a allai gefnogi cyflwyno gweithgareddau Tir Coed a datblygiad ein sefydliad
- 2) Gweithio gyda'r tîm rheoli i gyflawni a datblygu'r strategaeth codi arian
- 3) Datblygu, cynnal ymchwil ar gyfer a diweddarau ein cronfa ddata o gyfleoedd cyllido, manylebau, cysylltiadau, dyddiadau cau ac ati yn rheolaidd
- 4) Ysgrifennu / cwblhau / cyfrannu at geisiadau grant, mynegiadau o ddiddordeb a chynigion
- 5) Ysgrifennu / cwblhau / cyfrannu at adroddiadau canlyniadau
- 6) Rhwydweithio a datblygu cysylltiadau â chronfeydd ymddiriedolaeth a rhwydweithiau cyllidwyr eraill
- 7) Rheoli gweithgaredd Tir Coed ar borth Sell2Wales
- 8) Datblygu etifeddiaeth Tir Coed a chynlluniau rhoi unigol eraill
- 9) Adrodd yn fisol a chwarterol ar gynnydd yn erbyn targedau
- 10) Datblygu templedi codi arian priodol
- 11) Sicrhau y cedwir at yr holl gynlluniau, polisïau a gweithdrefnau Tir Coed perthnasol; a mewnbwn i'w datblygiad a'u hadolygiad
- 12) Cwblhau taflenni amser, hawliadau teithio, ac adroddiadau eraill yn ôl yr angen mewn modd amserol.
- 13) Nodi unrhyw rwystrau i gyflawni prosiectau a thargedau yn llwyddiannus a chytuno ar unrhyw gamau adfer a gwella sy'n angenrheidiol
- 14) Mynychu cyfarfodydd tîm bob yn ail fis a chyfarfodydd cyllid chwarterol '

CYMWYSTERAU A PHROFIAD:

Mae'r cymwyseddau canlynol yn

HANFODOL:



ADDYSG A LLES YN YR AWYR AGORED



- Hanes profedig o ddatblygu bidiau / cynigion / ceisiadau llwyddiannus (i'w dangos mewn cyfweiliadau)
- Gallu profedig i weithio'n annibynnol ac yn drefnus i gyflawni ystod o brosiectau a gweithgareddau
- Sgiliau cyfathrebu a chyflwyno rhagorol (i'w dangos mewn cyfweiliadau)
- Sgiliau TG rhagorol, gan gynnwys profiad o ddefnyddio Microsoft Word, Outlook, Excel
- Y gallu i gynhyrchu adroddiadau cynnydd cryno yn rheolaidd.
- Y gallu i jyglo terfynau amser lluosog a gweithio'n drefnus i gwrdd â therfynau amser.

DESIRABLE:

- Y gallu i sgwrsio'n rhugl ac ysgrifennu i Gymraeg o safon uchel
- Gallu profedig i gyfathrebu â rheolwyr grantiau, rheolwyr cronfeydd ymddiriedolaeth a rhoddwyr unigol
- Profiad o fonitro rhaglenni a ariennir
- Profiad o godi arian blaenorol a rhoi unigolion

ARALL:

Bydd gan ddeiliad y swydd drwydded yrru gyfredol. Credwn y bydd angerdd am ein gwaith yn cefnogi pobl a chymunedau a gwella coetiroedd at ddibenion amgylcheddol, cymdeithasol ac economaidd yn eich helpu i ffynnu yn y rôl hon.

ADDITIONAL INFORMATION:

Cyflog:

Y cyflog yw £ 23K- £ 24K pro rata ac fe'i telir yn fisol mewn ôl-ddyledion.



ADDYSG A LLES YN YR AWYR AGORED



Oriau:

Swydd ran-amser yw hon yn seiliedig ar 15 awr yr wythnos (2 ddiwrnod). Gellir cytuno ar weithio hyblyg trwy drefniant. Os oes angen presenoldeb ar ddiwrnod nad yw'n waith yn ychwanegol at oriau gwaith arferol, gellir rhoi amser i ffwrdd yn lle. Gall yr oriau hyn gynyddu dros amser.

Absenoldeb Blynyddol:

Bydd gan ddeiliad y swydd pro rata o 20 diwrnod o wyliau blynyddol y flwyddyn, ynghyd â gwyliau banc.

Cyfnod Prawf:

Bydd cyfnod prawf o 6 mis yn berthnasol, gan ddod i ben gyda chyfarfod gyda'r Prif Swyddog Gweithredol / Swyddog Gweithredol a / neu Gadeirydd yr Ymddiriedolwyr i sicrhau bod deiliad y swydd yn iawn ar gyfer y swydd.

Lleoliad:

Lleoliad y swydd fydd ein Swyddfa Aberystwyth. Disgwylir rhywfaint o deithio yn y rhanbarth ac weithiau ymhellach i ffwrdd.

Teithio a Chynhaliaeth:

Pan fydd yn ofynnol i staff deithio ar y ffordd ar fusnes swyddogol y tu allan i deithio i leoliadau gwaith arferol, darperir lwfans milltiroedd o 40c y filltir ar gyfer defnyddio cerbyd preifat.

Buddion:

Bydd deiliad y swydd yn ymuno â thîm cefnogol a gweithgar, wedi'i yrru gan yr awydd i wneud gwahaniaeth i'w cymunedau lleol a bod yn rhan o ddatrysiad i rai o'r materion anoddaf y mae ein cymunedau gwledig yn eu hwynebu; newid yn yr hinsawdd, colli bio-amrywiaeth, anhwylder diffyg natur, diffyg cyfleoedd economaidd, ac afiechyd.



ADDYSG A LLES YN YR AWYR AGORED



Yn ogystal, mae Tir Coed yn cynnig:

- Cynllun pensiwn
- O leiaf 2 'ddiwrnod i ffwrdd' y flwyddyn yn ymweld â mannau gwyrdd
- Hyfforddiant mewnol ac allanol
- Tîm dwyieithog, cyfeillgar a chefnogol; deinamig a chydweithredol
- Cyfle i ddatblygu'r rôl dros amser
- Gweithio hyblyg ar gael
- Sefydliad diogel, uchel ei barch a phrofiadol gyda chynllun strategol 5 mlynedd, cynllun busnes, model cyflenwi enghreifftiol a gweledigaeth a chenhadaeth glir.

“GADEWCH I NI FOD YN RHAN O’R ATEB GYDA’N GILYDD”