



ADDYSG A LLES YN YR AWYR AGORED



CYDLYNYDD SIR BENFRO

£ 23K pro rata

22.5 a/w, Contract Tymor Penodol 29 mis

Wedi'i leoli yn Swyddfa PLANED, Arberth / ac yn y cartref

A Swyddfa Tir Coed, Aberystwyth (1 diwrnod / mis)

Mae Tir Coed yn chwilio am berson hunan-ysgogol, trefnus iawn sydd ag angerdd am gysylltu pobl â'r amgylchedd naturiol, eu cymuned a'u potensial.

Bydd deiliad y swydd yn ymuno â thîm brwdfrydig a medrus o dri yn Sir Benfro a thîm ehangach o 26, yn gweithio i gyflwyno rhaglenni dysgu a lles i rai o'r pobl mwyaf difreintiedig mewn cymdeithas ar draws siroedd Dyfed Powys.

<https://www.youtube.com/watch?v=8QQ26FUtUwc>

Os oes gennych ddiddordeb mewn ymgeisio am y swydd hon, nodwch y broses ganlynol:

Cais: Anfonwch lythyr eglurhaol (2 dudalen o A4) yn rhoi manylion penodol sut rydych chi'n cwrdd â meini prawf hanfodol a dymunol y fanyleb person isod a CV byr (2 dudalen) I admin@tircoed.org.uk

Dyddiad Cai: dydd Sul 8^{fed} Mawrth 12yb

Dyddiad Cyfweiliad: 25.03.20

MANYLEB SWYDD:

- 1) Cydlynu rhaglenni elusennol Tir Coed a gweithgareddau masnachu 'prif bwrpas' gan gynnwys cyrsiau hyfforddi, diwrnodau gweithgaredd pwrpasol, wythnosau croeso, grwpiau gwirfoddoli a gweithgareddau hyfforddi dilyniant ar draws coetir a safleoedd awyr agored yn Sir Benfro. Mae pamffled o weithgareddau Tir Coed ar gael yma <http://tircoed.org.uk/cy/ein-gweithgarwch>
- 2) Hyrwyddo gweithgareddau a recriwtio cyfranogwyr ar gyfer gweithgareddau elusennol.



ADDYSG A LLES YN YR AWYR AGORED



- 3) Llinell reoli tîm y sir (Mentor a dau Arweinydd Gweithgaredd), gan ddilyn gweithdrefnau rheoli llinell Tir Coed, a chysylltu â'r timau Achredu, Rheoli a Marchnata i sicrhau bod gwybodaeth yn llifo'n effeithiol i'r ddau gyfeiriad.
- 4) Cysylltu â pherchnogion tir i ddehongli cynlluniau rheoli, cael caniatâd a datblygu cytundebau.
- 5) Cysylltu â chymunedau a gweithwyr proffesiynol i drefnu gweithgareddau, gan sicrhau bod gweithgareddau'n gwella / amddiffyn safleoedd wrth gynnig cyfres o brofiadau hyfforddiant a lles pwrpasol.
- 6) Adeiladu ar rwydwaith Sir Benfro o asiantaethau atgyfeirio, tirfeddianwyr a phartneriaid.
- 7) Rheoli cyllideb ar gyfer y sir a cheisio cyfleoedd cyllido lleol sy'n berthnasol i'r safleoedd.
- 8) Sicrhau y glynir at holl bolisiâu a gweithdrefnau Tir Coed yn ystod gweithgareddau Tir Coed; a mewnbwn i'w datblygiad a'u hadolygiad.
- 9) Diogelu iechyd, diogelwch a lles cyfranogwyr, tiwtoriaid ac unrhyw rai eraill sy'n defnyddio'r wefan bob amser.
- 10) Goruchwyllo monitro'r Prosiect a'r Cyfranogwyr, gan sicrhau bod yr Allbynnau a'r Canlyniadau y cytunwyd arnynt gyda phob cyllidwr yn cael eu bodloni a bod gwybodaeth yn gyfredol ac ar gael yn rhwydd.
- 11) Adrodd yn fisol ac yn flynyddol ar ganlyniadau, gan ysgrifennu adroddiad ar bob gweithgaredd safle i fwydo i mewn i adroddiadau chwarterol a gasglwyd gan y timau marchnata a rheoli ar gyfer cyllidwyr prosiect a Bwrdd Ymddiriedolwyr Tir Coed.
- 12) Cwblhau taflenni amser, hawliadau teithio, ac adroddiadau eraill yn ôl yr angen mewn modd amserol.
- 13) Nodi unrhyw rwystrau i gyflawni prosiectau a thargedau yn llwyddiannus a chytuno ar unrhyw gamau adfer a gwella sy'n angenrheidiol.
- 14) Mynychu cyfarfodydd tîm bob yn ail fis a chyfarfodydd datblygu cydgysylltwyr bob yn ail fis ynghyd â threfnu cyfarfodydd yn ôl yr angen ar gyfer tîm y sir.

CYMWYSTERAU A PHROFIAD:



ADDYSG A LLES YN YR AWYR AGORED



Mae'r cymwyseddau canlynol yn

HANFODOL:

- Gallu profedig i drefnu a rheoli amser yn effeithiol, gan fodloni dyddiadau cau lle bo angen
- Gallu profedig i weithio'n annibynnol ac yn drefnus i oruchwylio ystod o grwpiau
- Gallu profedig i rwydweithio a gweithio gyda sefydliadau yn y sectorau cyhoeddus, preifat a gwirfoddol
- Gallu profedig i gyfathrebu ag ystod amrywiol o bobl trwy gyfryngau amrywiol
- Gwybodaeth / dealltwriaeth neu brofiad o weithio gydag unigolion neu grwpiau difreintiedig NEU dealltwriaeth gref o'r cyfleoedd posibl o ran dilyniant a chyflogaeth sydd ar gael yn y sector awyr agored.
- Sgiliau TG rhagorol, gan gynnwys profiad o ddefnyddio Microsoft Word, Outlook, Excel, PowerPoint.
- Y gallu i gynhyrchu adroddiadau cynnydd cryno yn rheolaidd.

DESIRABLE:

- Y gallu i sgwrsio'n rhugl ac ysgrifennu i Gymraeg o safon uchel
- Dealltwriaeth o reoli coetiroedd a choetiroedd, y gwaith sy'n gysylltiedig ag arferion rheoli cynaliadwy a buddion cymdeithasol coetiroedd
- Rhwydweithiau sefydledig yn Sir Benfro gyda'r sectorau preifat, cyhoeddus a gwirfoddol.
- Profiad o fonitro rhaglenni a ariennir
- Profiad rheoli llinell
- Profiad o gydlynw gwirfoddolwyr
- Profiad o farchnata a gwerthu

ARALL:



ADDYSG A LLES YN YR AWYR AGORED



Rhaid i ddeiliad y swydd feddu ar drwydded yrru gyfredol a chael eich cludiant preifat eich hun sydd wedi'i yswirio at ddefnydd busnes, gan y bydd llawer o'ch gwaith yn cynnwys ymweld â gweithgareddau safle, a mynd i gyfarfodydd. Mae angerdd i gefnogi cymunedau Cymru, a gwella coetiroedd at ddibenion amgylcheddol, cymdeithasol ac economaidd yn ddymunol.

GWYBODAETH YCHWANEGOL:

Cyflog:

Y cyflog yw £ 23K pro rata ac fe'i telir yn fisol mewn ôl-ddyledion. Wrth i amser fynd yn ei flaen, a gweithgaredd ychwanegol yn cael ei sicrhau mae cyfle i'r cyflog hwn gynyddu.

Oriau:

Mae hon yn swydd ran-amser yn seiliedig ar 22.5 awr yr wythnos (3 diwrnod). Gellir cytuno ar weithio hyblyg trwy drefniant. Os oes angen presenoldeb ar ddiwrnod nad yw'n waith yn ychwanegol at oriau gwaith arferol, gellir rhoi amser i ffwrdd yn lle.

Mae cyfle i'r oriau hyn gynyddu wrth i weithgaredd sirol ddatblygu ac ehangu.

Absenoldeb Blynyddol:

Bydd gan ddeiliad y swydd pro rata o 20 diwrnod o wyliau blynyddol y flwyddyn, ynghyd â gwyliau banc.

Cyfnod Prawf:

Bydd cyfnod prawf o 6 mis yn berthnasol, gan ddod i ben gyda chyfarfod gyda'r Cyfarwyddwr Gweithredol a / neu Gadeirydd yr Ymddiriedolwyr i sicrhau bod deiliad y swydd yn iawn am y swydd.

Lleoliad:



ADDYSG A LLES YN YR AWYR AGORED



Bydd lleoliad y swydd rhwng Narbeth (Swyddfeydd PLANED) Scolton Woods, ac amrywiaeth o goetiroedd / mannau gwyrdd eraill ledled Sir Benfro.

Disgwylir i ddeiliad y swydd hefyd weithio o'n Swyddfa yn Aberystwyth o leiaf unwaith y mis i sicrhau cyswllt rheolaidd â gweddill y tîm.

Teithio a Chynhaliaeth:

Pan fydd yn ofynnol i staff deithio ar y ffordd ar fusnes swyddogol y tu allan i deithio i leoliadau gwaith arferol, darperir lwfans milltiroedd o 40c y filltir ar gyfer defnyddio cerbyd preifat.

Buddion:

Bydd deiliad y swydd yn ymuno â thîm cefnogol a gweithgar, wedi'i yrru gan yr awydd i wneud gwahaniaeth i'w cymunedau lleol a bod yn rhan o ddatrysiad i rai o'r materion anoddaf y mae ein cymunedau gwledig yn eu hwynebu; newid yn yr hinsawdd, colli bio-amrywiaeth, anhwylder diffyg natur, diffyg cyfleoedd economaidd, ac afiechyd.

Yn ogystal, mae Tir Coed yn cynnig:

- Cynllun pensiwn
- O leiaf 2 'ddiwrnod i ffwrdd' y flwyddyn yn ymweld â mannau gwyrdd
- Hyfforddiant mewnol ac allanol
- Tîm dwyieithog, cyfeillgar a chefnogol; deinamig a chydweithredol
- Cyfle i ddatblygu'r rôl dros amser
- Gweithio hyblyg ar gael
- Sefydliad diogel, uchel ei barch a phrofiadol gyda chynllun strategol 5 mlynedd, cynllun busnes, model cyflenwi enghreifftiol a gweledigaeth a chenhadaeth glir.

“GADEWCH I NI FOD YN RHAN O'R ATEB GYDA'N GILYDD”